

敬和学園大学 教員役割分担

学 長	校務をつかさどり、所属教職員を統督する。
副学長	学長を助け、命を受けて校務をつかさどる。 学長の指示により、学内外の会議、集会等の代理出席をする。 学長が不在の時には学長の指示により代理を務める。
学長補佐	学長を助け、命を受けて校務の調整をはかる。 学長を助け、企画運営に関して助言する。 学長の指示により、PDCA サイクルによる点検評価をつかさどる。 学長の指示により、教学と関連した財務の運用を点検する。
学 部 長	学部の教学計画及び学務を監督する。
学 科 長	学科の教務と教学計画を掌理し、学科会議を主宰する。
宗教部長	建学の精神に基づいて本学の礼拝、式典並びに教職員及び学生の宗教活動を掌る。
学生部長	本学の学生の厚生補導に関する業務を統括する。
教務部長	教務に関して学科間の調整を図り、学年暦、授業時間割、期末試験等の業務を掌理する。
図書館長	図書館業務を統括する。
人文社会科学研究所長	人文社会科学研究所業務を統括する
地域連携センター長	地域連携センター業務を統括する。
学生支援センター長	学生支援センター業務を統括する。